

Conduire votre politique de conformité au RGPD.

Simplifiez votre mise en conformité et pilotez facilement les activités quotidiennes de votre organisme de formation.

Objectifs pédagogiques :

- Rappel des exigences : connaître les principes de protection des données personnelles et identifier les risques au sein de sa structure,
- S'assurer d'une gestion des données personnelles conforme aux exigences du RGPD et des attentes des autorités de protection
- Garantir le maintien de la conformité en se dotant d'une démarche et d'outils adaptés.

Prérequis :

Être responsable d'un centre de formation et de CFA et être en exercice au moment de la formation.

Être missionné sur le sujet de la sécurité des données au sein d'une structure de formation.

Contenus du programme de formation :

JOUR 1, 5 : session collective

BLOC 1 - Connaître les principes de protection des données personnelles et identifier au sein de sa structure les principaux risques :

- ◇ Définitions et principes de la protection des données
- ◇ Caractéristiques du RGPD et de la loi Informatique et Libertés
- ◇ Évaluation des risques : cartographie des traitements et études d'impact

BLOC 2 : Assurer une gestion des données personnelles conforme aux exigences du RGPD et des attentes des autorités de protection

- ◇ Les outils de la conformité et leur mise en œuvre
- ◇ Les étapes : de la responsabilisation des acteurs (Accountability) à la mise en œuvre effective des mesures de la conformité (Privacy by design)

Jour 2 - Option : Formation Action personnalisée

Accompagnement personnalisé en lien direct avec la structure accueillant du public.

BLOC 3 - Garantir le maintien de la conformité dans le temps : élaboration d'une stratégie.

- ◇ Définition du rôle du DPO.
- ◇ Mise en place opérationnelle des procédures au sein de l'organisation.

Un devis sera proposé pour déterminer la durée et le coût de cette prestation personnalisée.

Méthodes et moyens pédagogiques

Apports théoriques avec analyse de documents remis au stagiaire.

- ◇ Mise en valeur de l'expérience vécue,
- ◇ Phases de travail collectives et individuelles,
- ◇ Possibilité de modules de formation à distance grâce à l'utilisation des technologies numériques sur le bloc 1 et 2

Modalités d'évaluation

- ◇ Établir un auto-diagnostic de sa propre structure à partir des éléments délivrés
- ◇ Rédiger l'ébauche d'une charte de confidentialité

Avantages de cette formation :

- ◇ Permet à l'organisme de formation d'adopter une approche globale et personnalisée pour aborder un sujet réglementaire essentiel.
- ◇ Offre la possibilité d'acquérir une compétence complémentaire en devenant un gestionnaire de données à caractère personnel, renforçant ainsi sa mission et son rôle professionnel au sein du centre de formation.

Durée :

- ◇ Une journée et demie en format de groupe pour le Bloc 1 et 2.
- ◇ La durée nécessaire pour le Bloc 3 sera déterminée en fonction de la structure et des besoins spécifiques.

Coût

- ◇ **Bloc 1 et 2** : 1 900 € HT
- ◇ **Bloc 3** : sur devis en fonction du besoin réel étudié par le cabinet DELSOL.

Lieu et accessibilité :

Au sein du cabinet DELSOL- lieu : 4 bis, rue du Colonel Moll 75017 PARIS.

Conditions d'accès : Pour toute personne en situation de handicap, merci de le préciser au moment de l'inscription afin que nous puissions indiquer les modalités qui pourraient être mise en œuvre pour faciliter l'accès à la formation.